

(様式1)

が じ ゃ ん 基 準	保 存 期 間	書 目 名		施 行
A - 3 4 - 6 M - 3 1 9	5 年	諸 証 明		・ ・ 決 裁 ・ ・
校 長	教 頭	事 務 長		起 案 者
_____	_____			
				・ ・

下記のとおり願い出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証 明 書 発 行 年 月 日						
発 行 番 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> その他 ()					担当者確認印

証 明 書 交 付 願

令和〇〇年〇〇月〇〇日

群馬県立沼田高等学校長 様

申請人住所 住所を記入する

氏 名 沼田 太郎

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
証明を受ける者との関係 (本人) その他 ()

下記のとおり証明書を交付して下さるようお願いいたします。

証明を受ける者の卒業年月日・氏名・生年月日	(昭和・平成)〇〇年3月1日卒業 (全日・定時)制課程普通科 氏名 <u>沼田 太郎</u> (昭和・平成)〇年〇月〇日生 <small>選択 選択</small>		
証明書の種類	数量	証明手数料	納付金額
卒業証明書	1 通	1 通につき 400円	400 円
成績証明書	通		
調査書	通		
単位修得証明書	通		
	通		使用目的
			就職 大学・専門学校等 受験 <u>大学・専門学校等 入学手続き</u> 資格取得 その他 ()

証紙添付欄

※代理人が申請する場合は、委任状（様式2）の提出が必要です。

※個人情報の取扱い：本書に記載された個人情報は、本書に記載する各種証明書の発行業務ならびに発行業務に必要な範囲内で利用します。
 また、目的以外の利用もしくは第三者への提供はいたしません。

(様式1)

が 卜 ・ ファイル基準	保存期間	書 目 名	施 行
A - 3 4 - 6 M - 3 1 9	5 年	諸 証 明	・ ・ 決 裁 ・ ・
校 長	教 頭	事 務 長	起 案 者
_____	_____		
			・ ・

下記のとおり願出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証 明 書 発 行 年 月 日						
発 行 番 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> その他 ()					担当者確認印

証 明 書 交 付 願

令和〇〇年〇〇月〇〇日

群馬県立沼田高等学校長 様

申請人住所 住所を記入する

氏 名 沼田花子

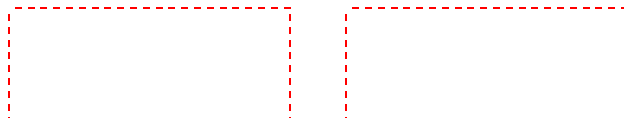
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

証明を受ける者との関係 [本人・その他 (母)]

下記のとおり証明書を交付して下さるようお願いいたします。

証明を受ける者の卒業 年月日・氏名・生年月日	(昭和・平成)〇〇年3月1日卒業 (全日・定時)制課程普通科 氏名 <u>沼田太郎</u> (昭和・平成)〇年〇月〇日生			
証明書の種類	数量	証明手数料	納付金額	使用目的
卒業証明書	通	1通につき 400円	400円	就職
成績証明書	通			大学・専門学校等 受験
調査書	1通			大学・専門学校等 入学手続き
単位修得証明書	通			資格取得
	通			その他 ()

証紙添付欄



※代理人が申請する場合は、委任状（様式2）の提出が必要です。

※個人情報の取扱い：本書に記載された個人情報は、本書に記載する各種証明書の発行業務
ならびに発行業務に必要な範囲内で利用します。
また、目的以外の利用もしくは第三者への提供はいたしません。